

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Управляющим советом

Педагогическим советом

Приказ № 66

от « 18 » апреля 2022 года

от «20» апреля 2022 года

от «21» апреля 2022 года

протокол № 4

протокол № 4

Директор В.В. Архипова



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся бюджетного общеобразовательного учреждения «Кирилловская средняя школа имени Героя Советского Союза А.Г. Обухова»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Бюджетном общеобразовательном учреждении «Кирилловская средняя школа имени Героя Советского Союза А.Г. Обухова» разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115](#), и уставом БОУ «Кирилловская СШ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте Учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, учредитель.

1.7. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение), а также изменения в него принимаются педагогическим советом с учетом мнения представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей), работников и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

– определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;

– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

– предупреждении неуспеваемости;

2.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.2.1. Стартовый контроль имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года в 1-х, 5-х классах.

2.2.2. Поурочный контроль и контроль по темам:

– определяется педагогами Учреждения самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.2.3. По учебным четвертям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам за исключением предметов «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе (безотметочная система), - по полугодиям – 10- 11 класс.

2.2.4. Для обучающихся в форме семейного образования, самообразования текущий контроль не осуществляется.

2.2.5. Обучающиеся, находящиеся на обучении по индивидуальному учебному плану, оцениваются в соответствии с данным Положением, утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.3.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксации;

2.3.2. со 2-го класса осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2.4. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка текущей аттестации обучающихся являются:

- Критериальность, основанная на сформулированных во ФГОС требованиях к оценке планируемых результатов. Критерии вырабатываются на уроке учителем совместно с обучающимися, ими являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия.
- Уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов.
- Суммативность оценки, фиксирующая возможность суммирования результатов.
- Приоритетность самооценки обучающегося, которая должна предшествовать оценке учителя.
- Гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов.
- Адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

2.5. Комплексное оценивание учащихся осуществляется в соответствии с организационной схемой.

2.6. Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы – Портфолио, являющегося современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений обучающихся.

2.7. Контроль и оценка достижения личностных результатов:

2.7.1. Оценка личностных результатов учащихся осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации школы) при согласии родителей (законных представителей). Для этого используются анкеты, опросники, карты наблюдений, экспертная оценка.

2.7.2. Мониторинг сформированности личностных результатов имеет неперсонифицированный характер.

2.7.3. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

2.7.4. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентаций, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и др.) осуществляется в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

2.7.5. Мониторинговые исследования проводятся педагогом-психологом и классным руководителем.

2.7.6. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития ОУ, программ поддержки образовательного процесса.

2.7.7. Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

2.7.8. Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастно-психологического консультирования и проводится педагогом-психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

2.8. Контроль и оценка достижения метапредметных результатов:

2.8.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

2.8.2. Основными показателями уровня развития метапредметных умений обучающихся являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень сформированности действия целеполагания;
- уровень сформированности учебных действий;
- уровень сформированности действий контроля;
- уровень сформированности действия оценки.

2.8.3. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения творческих работ, проектов и комплексных работ на межпредметной основе

2.8.4. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся. Достижение метапредметных результатов отслеживается в ходе проведения интегрированной (комплексной) работы (проводится в конце учебного года).

Целью интегрированной (комплексной) работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.), и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

Результаты интегрированной (комплексной) работы фиксируются в классном журнале на отдельной странице по уровням достижений в %.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов в 10-11 классах является защита итогового индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение 2-х лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

Результаты защиты итогового проекта фиксируются в классном журнале 11 класса на отдельной странице.

2.8.5. Приёмы для определения уровня самооценки обучающихся и формирования адекватной самооценки определяются педагогом.

2.9. Контроль и оценка достижения предметных результатов:

2.9.1. Объектом оценки являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

2.9.2. Формы оценки образовательных результатов для отслеживания уровня усвоения знаний и умений определяются педагогом и фиксируются в рабочих программах. Для фиксации результатов используются в том числе и оценочные листы (приложение 5).

2.9.3. Для описания достижений обучающихся 1-4 классов устанавливаются следующие четыре уровня:

«5» («отлично») - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения.

«4» («хорошо») - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие 2 - 3 ошибок или 4 - 6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала.

«3» («удовлетворительно») - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 4 - 6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса.

«2» («плохо») - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики; неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

2.9.4. Для описания достижений обучающихся 5-9 классов устанавливаются следующие пять уровней:

Уровень достижений	Освоение учебных действий	Оценка(отметка)	Управленческие решения
Низкий уровень достижений	Свидетельствует о наличии только отдельных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее	Оценка «плохо» (отметка «1»).	Обучающимся, которые демонстрируют низкий уровень достижений, требуется специальная помощь не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к

	обучение практически невозможно.		обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области, пониманию значимости предмета для жизни и др. Только наличие положительной мотивации может стать основой ликвидации пробелов в обучении для данной группы обучающихся.
Пониженный уровень достижений	Свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что обучающимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. При этом обучающийся может выполнять отдельные задания повышенного уровня.	Оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);	Данная группа обучающихся (в среднем в ходе обучения составляющая около 10%) требует специальной диагностики затруднений в обучении, пробелов в системе знаний и оказании целенаправленной помощи в достижении базового уровня.
Базовый уровень достижений	Демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач.	Отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»).	Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению.
Повышенный уровень достижения планируемых результатов	Свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности)	Оценка «хорошо» (отметка «4»);	Индивидуальные траектории обучения обучающихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, целесообразно формировать с учётом интересов этих обучающихся и их планов на будущее. При наличии устойчивых интересов к учебному предмету и основательной подготовки по нему такие обучающиеся могут
Высокий уровень достижения планируемых результатов		Оценка «отлично» (отметка «5»).	

	интересов.		быть вовлечены в проектную деятельность по предмету и сориентированы на продолжение обучения в старших классах по данному профилю.
--	------------	--	--

2.9.5. Для описания достижений обучающихся 10-11 классов устанавливаются следующие четыре уровня:

Уровень достижений	Освоение учебных действий	Оценка (отметка)
Пониженный уровень достижения планируемых результатов	Свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что обучающимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. При этом обучающийся может выполнять отдельные задания повышенного уровня.	Оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»)
Базовый уровень достижения планируемых результатов	Демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач.	Оценка «удовлетворительно» (отметка «3»)
Повышенный уровень достижения планируемых результатов	Свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.	Оценка «хорошо» (отметка «4»)
Высокий уровень достижения планируемых результатов		Оценка «отлично» (отметка «5»)

2.9.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими знания, выставляет отметку в дневнике учащегося, а также в электронных формах ведения документации (электронном журнале и электронном дневнике).

2.9.7. Текущая аттестация предполагает выставление в течение учебной четверти не менее 3 отметок в классный журнал и дневник обучающегося по предметам с

недельной нагрузкой не более 1 часа, и не менее 5 отметок – по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа.

2.9.8. Результаты работ контрольного характера должны быть отражены в классном журнале к следующему уроку по этому предмету. При получении неудовлетворительной отметки за контрольную работу обучающийся выполняет данную работу повторно, после проверки которой отметка выставляется в журнал датой следующего урока.

2.9.9. Письменные, самостоятельные, фронтальные, групповые и другие формы работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.9.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.9.11. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- отметка обучающихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся, а также с учётом их фактических знаний;

- отметка обучающегося за четверть, полугодие, как правило, не может превышать среднее арифметическое значение результатов контрольных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер;

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 2/3 учебного времени, отметка за четверть, более 3/4 полугодие не выставляется.

2.9.12. Обучающиеся, которые временно обучаются в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих образовательных организациях.

2.9.13. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на четверть, полугодие или год, оцениваются по результатам освоения программы на теоретическом уровне.

2.9.14. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул.

2.9.15. Годовые отметки по учебному предмету выставляются учителем на основе отметок за четверти и фактического уровня знаний, пониманий, умений и навыков обучающихся.

2.9.16. Курсы внеурочной деятельности, элективные курсы являются безотметочными. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Освоение основной общеобразовательной программы учащимися 2-8, 10 классов сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом школы, и в порядке, установленном БОУ «Кирилловская СШ». Формы промежуточной аттестации фиксируются в сетке учебного плана.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени

освоения ими учебного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестацию в Учреждении проходят:

- обучающиеся 2-8, 10 классов, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года (апрель-май) по всем учебным предметам.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по графику, утвержденному приказом директора, с учетом рабочих программ по предметам.

3.6. Промежуточная аттестация сопровождается выставлением отметки за год по соответствующему предмету в классный журнал, которая является основанием для принятия решения о переводе обучающегося в следующий класс.

3.7. Промежуточная аттестация осуществляется на основании отметок за четверть (полугодие) с учетом отметки за годовой контроль. В первом классе используется обобщенная словесная качественная характеристика уровня освоения соответствующего содержания основной общеобразовательной программы.

3.8. В Учреждении реализуется накопительная система оценивания (НСО). НСО подразумевает, что отметка за промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое отметок за все четверти (полугодия) учебного года и оценки за годовую контрольную работу, определяемую рабочей программой педагога.

3.9. В Учреждении реализуется накопительная система оценивания (НСО). НСО подразумевает, что отметка за год выставляется как среднее арифметическое отметок за все четверти (полугодия) учебного года и оценки за промежуточную аттестацию.

3.10. При оценке результатов освоения содержания основной общеобразовательной программы за текущий год приоритетный вес имеет отметка за промежуточную аттестацию. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнал после отметки за 4 четверть.

3.11. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки;

3.12. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

3.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Учреждении не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся.

4.1. Учащиеся, имеющие удовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Учреждения.

4.2. Классные руководители обязаны довести с помощью дневника итоги промежуточной аттестации и решение о переводе учащегося до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации за учебный год – с помощью информационного письма с отметкой об ознакомлении и дате ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

4.4. В целях реализации позиции п. 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. перевод в следующий класс с академической задолженностью – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

4.4.4. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для этого родители (законные представители) подают письменное заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися.

5.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.2. Учреждение обязано создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Комиссия формируется по предметному

принципу. Состав предметной комиссии определяется руководителем Учреждения в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом руководителя Учреждения. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.5. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за 4-й класс, в случае неликвидации до начала нового учебного года академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями медицинского учреждения.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей). Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя Учреждения.

6.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Учреждения.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится педагогом-предметником в соответствии с графиком, утвержденным руководителем;

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются в справке о результатах промежуточной аттестации, которая оформляется в 2-х экземплярах, один экземпляр выдается экстерну.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.3. настоящего Положения.

6.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждение в соответствии с Правилами приема.

6.11. В случае если академические задолженности не были ликвидированы экстерном в соответствующие сроки, руководитель Учреждения сообщает о данном факте в Управление образования Кирилловского муниципального района.

7. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний промежуточной аттестации учащихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся;
- выбора периодичности осуществления контроля.

7.2. Обучающиеся имеют право:

- на запланированное проведение письменных проверочных работ;
- на аргументированное объявление отметки за устный ответ;
- на проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
- на осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.3. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки учащемуся.

8. Делопроизводство текущего контроля знаний учащихся.

8.1. Педагогические работники обязаны вести своевременные записи в классном и электронном журналах. Отметки за устные ответы, письменные работы выставляются в классный и электронный журналы и дневник обучающегося.